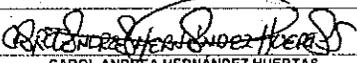
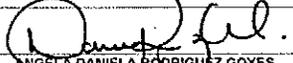


		ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA ENCARGO									
		VERSIÓN	PROCESO / SERVICIO					CODIGO	NUM		
		6,0	GESTION DEL TALENTO HUMANO					GTH-VRE	119		
Fecha de fijación	25	10	2022	Hora:	08:00 a.m.	Fecha de desfijación	27	10	2022	Hora:	06:00 p.m.
Denominación del empleo a proveer						Profesional Universitario	Código	219	Grado	13	
Formación académica	<p>Título profesional en disciplina académica en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Área de conocimiento: Economía, administración, contaduría y afines. Núcleo básico del conocimiento: Contaduría Pública, Administración, Economía. <p>Área de conocimiento: Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y Afines.</p> <ul style="list-style-type: none"> Núcleo básico del conocimiento: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería administrativa y afines. <p>Requerimiento: Tarjeta profesional. (La Tarjeta Profesional podrá sustituirse por la certificación expedida por el organismo competente de otorgarla donde conste que dicho documento se encuentra en trámite. Dentro del año siguiente a la posesión, el profesional deberá presentar la correspondiente Tarjeta o Matrícula.)</p>										
Experiencia	Decreto 785 de 2005 Experiencia profesional (20) meses.										
Funciones	<ol style="list-style-type: none"> Formular la metodología, implementar y evaluar un sistema de costos por servicios. Consolidar y validar la información que suministren las diferentes áreas funcionales. Elaborar y presentar informes a la Gerencia de la E.S.E. Pasto Salud sobre los costos de servicios y recomendar acciones para el logro de los objetivos y mejor utilización de los recursos financieros. Elaborar los indicadores de los procesos y procedimientos a cargo y reportarlos oportunamente de acuerdo a las fechas establecidas. Suministrar la información de costos requerida para soportar los procesos de contratación con las entidades responsables de pago. Implementar, evaluar y mejorar un Plan de seguimiento de Costos. Hacer análisis de resultado de indicadores. Formular e implementar las acciones de mejora cuando se requieran. Las demás que les sean asignadas por autoridad competente, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del empleo. 										
Revisada la planta de personal de la E.S.E. Pasto Salud, existe empleado en carrera administrativa que cumpla con los requisitos para que sea encargado en el empleo.							SI	X	NO		
Nombre del empleado en carrera administrativa		Nombre del empleo de carrera en el cuál es titular		Requisitos de estudio y experiencia			Sanción disciplinaria en el último año, ni impedimento, ni inhabilidad. SI/NO	Calificación última evaluación de desempeño	Cumple/no cumple		
				Nombre de la formación académica	Cumple/no cumple	Experiencia en años				Cumple/no cumple	
Se registrará en orden descendente el nombre de los aspirantes al encargo, de acuerdo a la calificación de la última evaluación de desempeño											
CRISTIAN FABIO LOPEZ DULCE		Tecnico Administrativo codigo 367 grado 10		Contador Público		Cumple	Tres (3) años un (1) mes y diez (10) días	Cumple	No	97,89	Cumple
JENNY LORENA PANTOJA GUERRERO		Tecnico Administrativo codigo 367 grado 10		Profesional en Comercio Internacional y Mercadeo Administrador Público		Cumple	Tres (3) años	Cumple	No	92,01	Cumple
El empleado de carrera administrativa que no este de acuerdo con los resultados de este estudio, podrá presentar ante la Oficina de Talento humano, escrito de reclamación, el cual deberá ser radicado dentro de los tres (3) días hábiles que permanezca esta publicación											
ELABORO				REVISO				APROBO			
 CAROL ANDREA HERNÁNDEZ HUERTAS				 ANGELA DANIELA RODRÍGUEZ GOYES				 ANA BELÉN ARTEAGA TORRES			
Profesional Universitario				Asesor de Talento Humano				Gerente			

EL PRESENTE FORMATO ES IDENTICO AL ORIGINAL APROBADO. LAS MODIFICACIONES AL FORMATO NO SON VALIDAS SIN APROBACION.
(FIRMAS EN FORMATO ORIGINAL) OFICINA ASESORA DE PLANEACION FECHA DE CREACION Y/O ACTUALIZACION: 03.04.2018

VIGILADO SUBSECRETARÍA